

Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Č.j.:	ZŠMŠ/128/15
Vypracovala:	Pavλίna Polohová, vedoucí školní jídelny
Schválila:	Mgr. Jana Veličková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31. 08. 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2015

Článek 1 Úvodní ustanovení

Tento řád stanoví způsob a rozsah a další podmínky pro poskytování školního stravování pro děti v době jejich pobytu v mateřské škole. Směrnice je závazná pro zákonné zástupce dětí.

Článek 2 Organizace a rozsah školního stravování

Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitelka po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte, buď polodenní (přesnídávka, oběd, pitný režim), nebo celodenní (přesnídávka, oběd, svačina, pitný režim).

Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravovalo vždy (dle vyhlášky č. 14/2004 Sb., o předškolním vzdělávání §4).

Do mateřské školy je zakázáno přinášet dětem vlastní jídlo a pití a to z hygienických důvodů. Výjimkou jsou děti, které mají potvrzení od dětského lékaře a s jejich zákonnými zástupci jsou podrobnosti vyřešeny v Dohodě o stravování. Pitný režim je zajišťován v průběhu celého dne. Stravování dětí se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a finančním normativem. Jídelníček se sestavuje tak, aby vyhovoval těmto požadavkům. S jídelníčkem se zákonní zástupci mohou seznámit v šatnách a na webových stránkách školky www.ms-ostavice.cz a na serveru <https://secure.ulrichsw.cz/estrava/>.

Článek 3 Podmínky pro poskytování školního stravování

a) Způsob hrazení úplaty za školní stravování

- Stravné se platí měsíc předem v hotovosti v kanceláři vedoucí ŠJ dle rozpisu, který je na daný měsíc vyvěšen ve školce a na webových stránkách školky.
- Přeplatky stravného za odhlášené jídlo jsou odečteny z částky stravného.
- Přeplatky stravného po ukončení docházky dítěte do MŠ jsou vráceny zákonným zástupcům v hotovosti.

Při neuhrazení stravného na další měsíc dítě není přihlášeno ke stravování. Neuhrazení úplaty v řádném termínu může být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ (zákon 561/2004 § 35 odst. d).

b) Podmínky přihlašování a odhlašování dítěte ze stravování

- Zákonný zástupce je povinen dítě řádně odhlašovat a přihlašovat ke stravování.
- Způsob odhlašování a přihlašování :
 1. Telefonicky na telefonním čísle školní jídelny 558 682 005 (6:00 - 9:00), nebo 558 682 423 (9:00 - 14:00),

2. Mailem - jídelna@zs-ostravice.cz,
3. Osobně – v kanceláři vedoucí ŠJ,
4. Písemně v sešitech umístěných v šatnách dětí (zapsat jméno, datum od-do).

- Odhlásit stravování lze v pracovní dny den předem do 11:00 hodin a to včetně odhlášky na pondělí. Přihlásit se ke stravování je nutné nejméně 24 hodin před odebráním stravy
- První den nemoci nebo jiné neplánované nepřítomnosti si může zákonný zástupce oběd odebrat do přineseného čistého jídonosiče (ne do skleněných nádob!!), a to v době od 10:45 do 11:15. Toto jídlo je určeno k okamžité spotřebě. Z hygienických důvodů není možno vydat přesnídávkou a svačinu u oběda.
- Pokud zákonný zástupce na další dny nemoci nebo jiné nepřítomnosti řádně dítě ze stravy neodhlásí, bude mu účtován neodebraný oběd v plné výši ceny.

c) Organizace výdeje stravy

Provoz školní jídelny: 6:00 – 14:30 hodin

- Výdej ranní přesnídávkou : 8:15
- Výdej obědů : 11:15
- Výdej odpolední svačiny : 14:00

Jídlo je podáváno v rámci školního stravování přímo ve třídách. Stravu servírují kuchařky, polévku nalévají učitelky. Z hygienických důvodů se neodebraná strava po skončení výdeje likviduje. Školní jídelna při MŠ neposkytuje dietní stravování.

Článek 4 Ceník stravného

Děti 3-6 let:

- Přesnídávkou a pitný režim 10,- Kč
- Polodenní + pitný režim 24,- Kč
- Celodenní + pitný režim 31,- Kč

Děti, které dosáhnou v daném školním roce 7 let:

- Přesnídávkou a pitný režim 10,- Kč
- Polodenní + pitný režim 26,- Kč
- Celodenní + pitný režim 33,- Kč

V Ostravici dne 31. 08. 2015

.....
Mgr. Jana Veličková