

<b>Základní škola a Mateřská škola Ostravice, příspěvková organizace</b>	
<b>ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY</b>	
<b>VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZÁKLADNÍ ŠKOLY</b>	
Č.j.:	ZŠMŠ/127/15
Vypracovala:	Pavčina Polohová, vedoucí školní jídelny
Schválila:	Mgr. Jana Veličková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31. 08. 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2015

### Článek 1 Úvodní ustanovení

Tento řád stanoví způsob a rozsah a další podmínky pro poskytování školního stravování pro děti v době jejich pobytu v základní škole, dále poskytování stravy pro zaměstnance a stravy pro cizí strážníky v rámci doplňkové činnosti.

### Článek 2 Organizace a rozsah školního stravování

Škola poskytuje stravování v rámci své školní jídelny v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., s vyhláškou č.107/2005 Sb. a vyhláškou č. 84/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v rámci platných hygienických předpisů.

Žáci se stravují na základě odevzdané přihlášky ke stravování.

Do školní jídelny je žákům zakázáno přinášet vlastní jídlo a pití a to z hygienických důvodů. Výjimkou jsou žáci, kteří mají potvrzení od dětského lékaře a s jejich zákonnými zástupci je uzavřena Dohoda o stravování. Pitný režim je zajišťován. Stravování žáků se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a finančním normativem. Jídelníček se sestavuje tak, aby vyhovoval těmto požadavkům. S jídelníčkem se rodiče a strážníci mohou seznámit na nástěnkách, na webových stránkách školy [www.zs-ostravice.cz](http://www.zs-ostravice.cz) a na serveru <https://secure.ulrichsw.cz/estrava/>.

### Článek 3 Podmínky pro poskytování stravování pro žáky, zaměstnance a cizí strážníky

#### a) Způsob hrazení úplaty za stravování

- Stravné se platí měsíc předem v hotovosti v kanceláři vedoucí ŠJ dle rozpisu, který je na daný měsíc vyvěšen ve škole a na webových stránkách školy.
- Přeplatky stravného za odhlášené jídlo jsou odečteny z částky stravného.
- Přeplatky stravného po ukončení docházky žáka do základní školy jsou vráceny strážníkům v hotovosti.

Při neuhrazení stravného na další měsíc strážník není přihlášen ke stravování.

#### b) Podmínky přihlašování a odhlašování dítěte ze stravování

- Zákonný zástupce – rodič, strážník je povinen žáka/sebe řádně odhlašovat a přihlašovat ke stravování
- Způsob odhlašování a přihlašování :
  1. Telefonicky na telefonním čísle školní jídelny 558 682 005 (6:00 - 9:00), nebo 558 682 423 (9:00 - 14:00),

2. Mailem – jídelna@zs-ostavice.cz,
3. Osobně – v kanceláři vedoucí ŠJ,
4. Písemně v sešitě umístěném v jídelně (zapsat jméno a příjmení, třídu, od-do).

- Přihlásit se ke stravování je nutné nejméně 24 hodin před odebráním stravy. Odhlásit stravování lze v pracovní dny den předem do 11:00 hodin a to včetně přihlašování na pondělí.
- První den nemoci nebo jiné neplánované nepřítomnosti si může zákonný zástupce oběd odebrat do přineseného čistého jídlonosiče (ne do skleněných nádob!!), a to v době od 11:00 do 13:30. Toto jídlo je určeno k okamžité spotřebě. Pokud nedojde 1. den nemoci k odebrání oběda, oběd propadá a finanční hotovost za něj se nevrací. Zaměstnanci odebírající zaměstnaneckou stravu (zaměstnanci ZŠ a OÚ) nemají nárok na dotovanou stravu v době nemoci, dovolené nebo služební cesty, v tomto případě mohou odebrat stravu za plnou cenu jako cizí strážník.
- Pokud zákonný zástupce na další dny nemoci nebo jiné nepřítomnosti řádně žáka ze stravy neodhlásí, bude mu účtován neodebraný oběd v plné výši ceny (včetně režii).

c) Organizace výdeje stravy

Provoz školní jídelny : 6:00 – 14:30 hodin

- Výdej do jídlonosičů : 11:00 – 11:30
- Výdej obědů pro žáky a zaměstnance : 11:30 – 13:30

1. Výdej do jídlonosičů – strážník si donese čistý jídlonosič, do skleněných nebo znečištěných nádob stravu nevzdáváme. Vstup do jídelny je pouze hlavním vchodem ZŠ s použitím čipu, který si můžete vyzvednout oproti záloze u vedoucí školní jídelny. Škola odpovídá za hygienickou nezávadnost stravy, strava při předání do jídlonosiče má min. 60°C a musí být spotřebována do 4 hodin po naplnění jídlonosiče. Strava v jídlonosiči je určena k okamžité spotřebě.

2. Jídlo se do jídlonosičů vydává ve výše uvedeném čase. Škola nezodpovídá za ponechané jídlonosiče. Pokud ze závažných důvodů strážník přijde v čase výdeje stravy pro žáky a zaměstnance, jsou přednostně obslouženi žáci a zaměstnanci.

3. Výdej celého jídla pro žáky, zaměstnance je prováděn u výdejního okénka. Jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně a nesmí být vynášeno z této místnosti. Dohled nad žáky v době obědů vykonávají pedagogičtí pracovníci školy dle rozvrhu, který je umístěn v jídelně školy a je k nahlédnutí u ředitelky školy.

#### Článek 4 Ceník stravného

Obědy pro žáky ZŠ:	a) 1.kategorie – 7-10 let .....	20,-Kč
	b) 2.kategorie – 11-14 let .....	22,-Kč
	c) 3.kategorie – 15 let a více .....	25,-Kč
Obědy pro zaměstnance ZŠ:	.....	20,-Kč + 8,- Kč FKSP
Obědy pro cizí strážníky:	.....	55,- Kč

V Ostravici dne 31. 08. 2015

.....  
Mgr. Jana Veličková